

Användarmanual Företagsportalen och appen Kalmar länstrafik

Resenär

Innehållsförteckning

Startsida.....	3
Beställ biljett som personalerbjudande	4
Ändra kontouppgifter	6
Köp biljett i app med AllPay	7
Kontrollera kredit i app.....	10

Startsida

The screenshot shows the corporate portal homepage for Kalmar länstrafik. At the top right, the user name 'Emmy Nilsson' is displayed next to a profile icon, with a yellow circle '1' highlighting it. On the left, a navigation menu includes 'Startsida' (highlighted with a yellow circle '2') and 'Biljetter' (also highlighted with a yellow circle '2'). The main content area is titled 'Välkommen till Företagsportalen' with the subtitle 'Track, manage and forecast your customers and orders.' Below this, there is a 'Biljetter' section with the text 'Köp biljett åt dig själv.' and a yellow circle '2' highlighting it. Further down, the 'Dina aktiva biljetter' section is highlighted with a yellow circle '3', showing a table of active tickets.

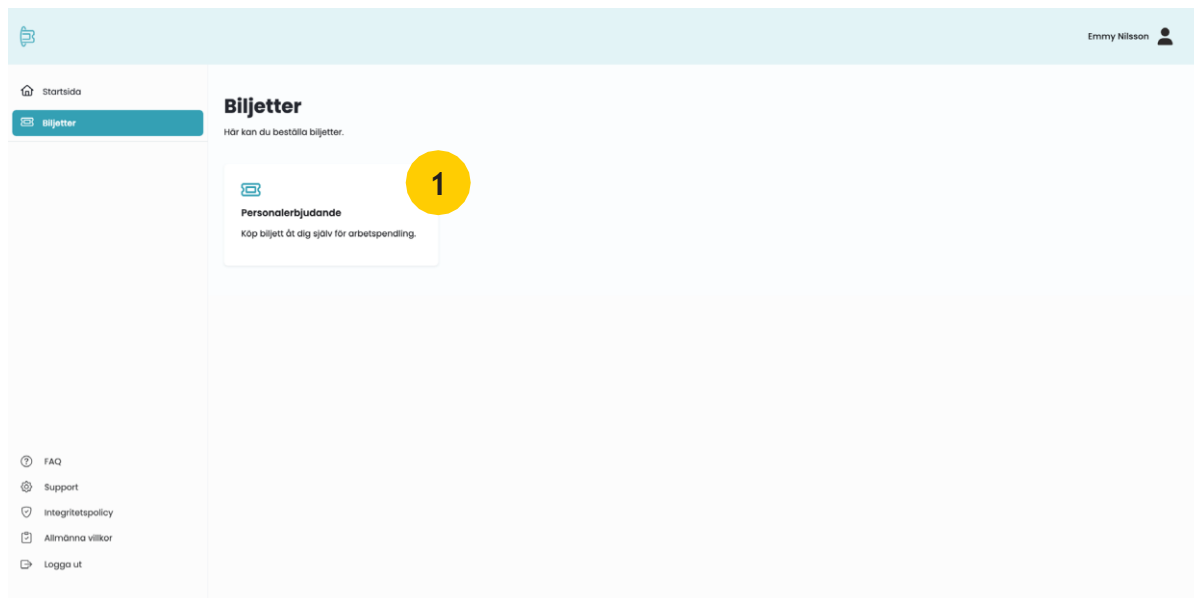
Tjänsteresa	400 kr	24 timmar, Ungdom	148,35 kr
Registreringsdatum 2023-04-05		Registreringsdatum 2023-05-30	Örig t o m 2023-05-31

1. Länk till "Min profil" där du kan redigera dina personliga uppgifter.
2. Länk till biljetter där du kan ansöka om Personalerbjudande, se s. 4.
3. Här visas de biljetter som finns aktiva för dig som resenär.

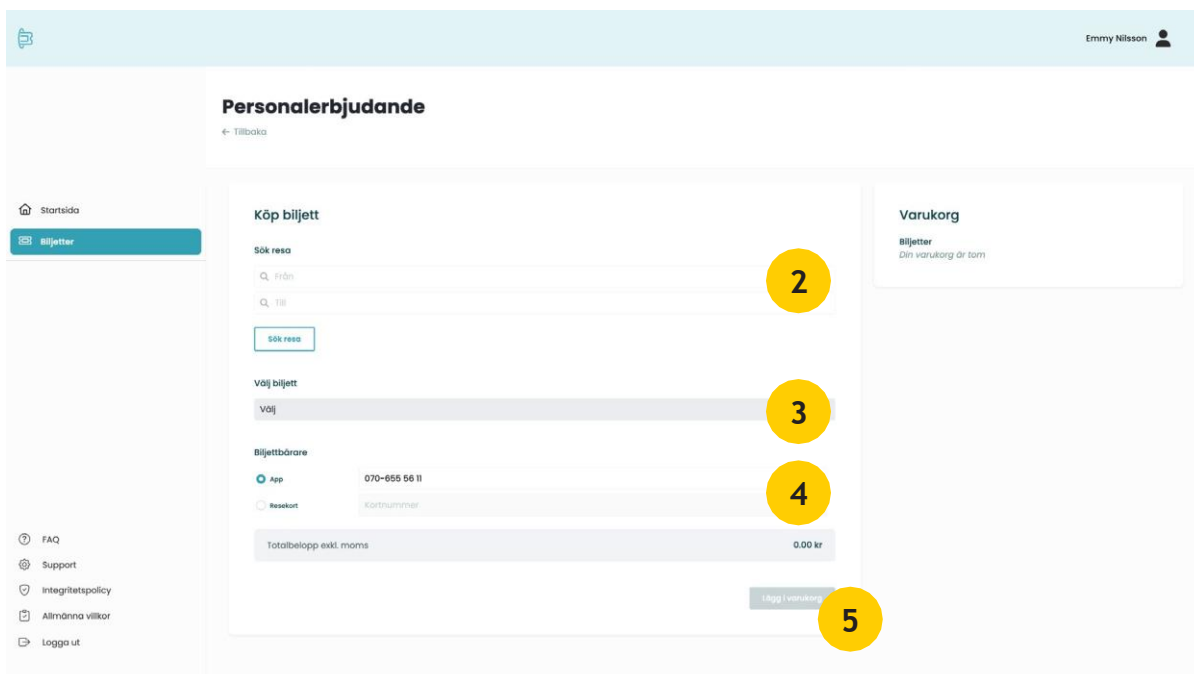
Beställ biljett som personalerbjudande

Detta gäller inte anställda inom Region Kalmar län.

Under biljetter ansöker du om nya biljetter i Företagsportalen. Ansökan skickas sedan till din/dina administratörer som sedan hanterar ansökan. Uppdateringar skickas via mail till dig som resenär.



1. Klicka på "Personalerbjudande".



- Fyll i hållplatserna som biljetten ska gälla mellan. Klicka på "Sök resa" för att gå vidare till nästa steg.
Välj avgång. Biljetten blir giltig i de zoner som visas oavsett avgångstid.
- Välj vilken biljettyp/resenärskategori som ska beställas.
- Välj om biljetten ska kopplas till app eller resekort.
- Lägg biljetten i varukorgen.

Personalerbjudande

← Tillbaka

Startsida
Biljetter

Köp biljett

Sök resa

Från: _____
Till: _____

Sök resa

Välj biljett

Välj

Biljettbärare

App 070-655 56 11
 Resekort Kortnummer: _____

Totalbelopp exkl. moms 0,00 kr

Lägg i varukorg

Varukorg

Biljetter

Enkel, Vuxen Malmö C, Hässeholm C Å 1	117,00 kr
Emmy Nilsson JLT Department 21 Mobilnummer 070-655 56 11	
Summa exkl. moms	117,00 kr
Moms	7,02 kr
Att betala	124,02 kr

Beställ biljett

6

FAQ
Support
Integritetspolicy
Allmänna villkor
Logga ut

- Klicka på "Beställ biljett" för att skicka in biljettbeställningen för granskning och hantering av administratören.

Orderbekräftelse

← Tillbaka

Startsida

Tack för din beställning!

Beställningen har skickats till en administratör för godkännande.
En orderbekräftelse skickas till emmy@hidsign.se när beställningen godkänns eller avslås.

Enkel, Vuxen Malmö C, Hässeholm C Å 1	117,00 kr
Emmy Nilsson JLT Department 21 Biljettbärare App Mobilnummer 070-655 56 11	
Summa exkl. moms	117,00 kr
Moms	7,02 kr
Totalbelopp	124,02 kr

Tillbaka till startsida

7

FAQ
Support
Integritetspolicy
Allmänna villkor
Logga ut

- En bekräftelse dyker upp när beställningen är inskickad.

Ändra kontouppgifter

Under kontouppgifter kan du redigera din personliga information samt ändra ditt lösenord.

Min profil
← Tillbaka

Emmy Nilsson

Personliga uppgifter
Uppdatera dina personliga uppgifter.

Förnamn: Emmy
Efternamn: Nilsson

Personnummer: XXXXX-XXXX
E-postadress: emmy@hidesign.se

Mobilnummer: 070-000 00 00
Telefonnummer: +46-45156485

Notiser
 Ta emot notiser per e-post
 Ta emot notiser per SMS

Ändra ändringar Spara ändringar

Lösenord
Ändra ditt lösenord.

Nuvarande lösenord

Nytt lösenord

Bekräfta nytt lösenord

Ändra ändringar Spara lösenord

1. Personliga uppgifter.
2. Ange hur du vill ta emot notiser från Företagsportalen, till exempel biljettgodkännanden.
3. Ändring av lösenord.

Köp biljett i app med AllPay

AllPay (faktura) används som betalmedel för tjänsteresor i appen Kalmar länstrafik.

Om du inte redan har appen Kalmar länstrafik, så behöver du först ladda ner den via din appbutik.

För att kunna köpa tjänsteresor med betalmedel AllPay i appen, behöver din företags- eller avdelningsadministratör lägga till tjänsteresa och kreditgräns för dig via Företagsportalen.

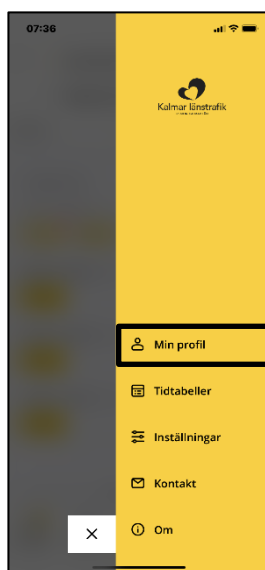


1

1. När du blivit tillagd för tjänsteresor, så får du ett sms med instruktioner samt ett tillfälligt användarnamn och engångskod som du använder för att verifiera dig första gången i appen Kalmar länstrafik.



2

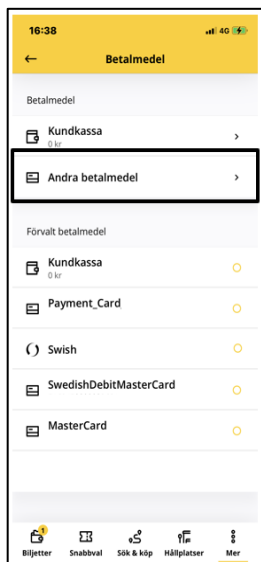


3

Följ nu dessa steg:
2. "Mer"
3. "Min profil"

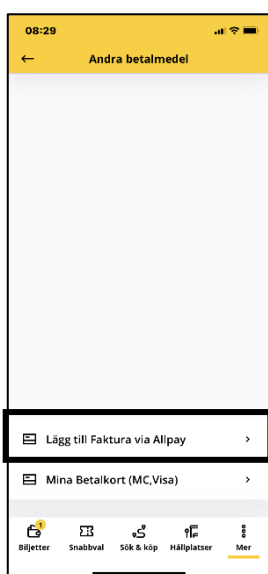


4



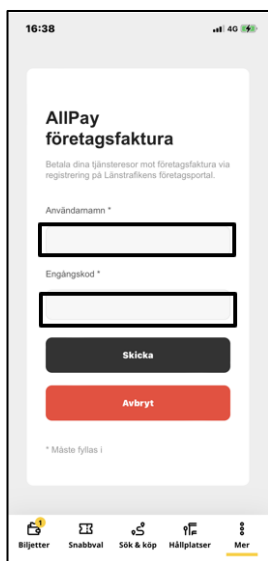
5

4. "Betaltmedel"
5. "Andra betaltmedel"



6

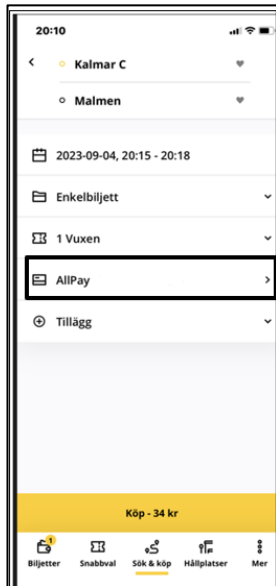
6. "Lägg till Faktura via AllPay"



7

7. Ange användarnamn och engångskod som du fick i sms från Kalmar länstrafik (KLT).

Nu är allt klart och du kan börja använda AllPay som betaltmedel!



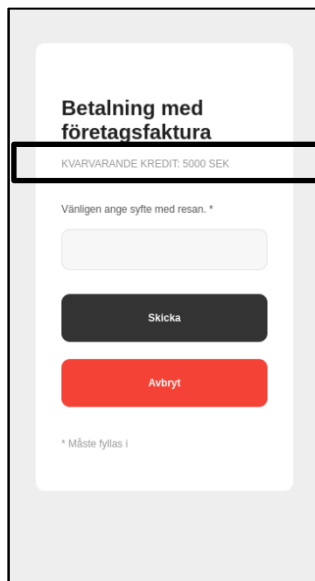
Nästa gång du gör en tjänsteresa väljer du betalmedel AllPay.

Din arbetsgivare faktureras i efterhand för dina biljettköp.

Mer information om appen Kalmar länstrafik:
<https://kalmarlanstrafik.se/kop-biljett/app2/>

Kontrollera kredit i app

Kreditgränsen sätts månadsvis och det är viktigt att du själv håller koll på kreditgränsen så att utrymme alltid finns för att kunna göra biljettköp.



The screenshot shows a mobile app interface for payment. At the top, it says "Betaling med företagsfaktura". Below that, a box highlights "KVARVARANDE KREDIT: 5000 SEK". Underneath, there is a text prompt "Vänligen ange syfte med resan. *" followed by an empty input field. Below the input field are two buttons: a black "Skicka" button and a red "Avbryt" button. At the bottom, there is a small asterisk and the text "* Måste fyllas i".

När du anger syfte med tjänsteresan kan du se kvarvarande kredit.